附件3：湄洲湾职业技术学院创建福建省示范性院校年度检查评估细则

**1.办学理念**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审标准** | **评审要点** | **支撑材料** | **负责部门** |
| **1-1办学方向** | | |  |
| **1-1-1落实以人为本、立德树人的根本任务，牢牢把握服务发展、促进就业的办学方向，树立正确人才观，培育和践行社会主义核心价值观，培养职业精神与技术技能高度融合的社会主义合格建设者和接班人。（基本条款）** | 【C】  1、将以人为本、立德树人的根本任务写入校园文化建设方案并得到贯彻落实。  2、学校积极开展培育和践行社会主义核心价值观主题活动。  3、党委中心组每年至少举办1次办学方向的学习研讨会，政、行、企、校各方共同参与的办学方向研讨每年至少1次以上。  【B】或【A】  4、校园文化建设过程中体现职业精神与技术技能高度融合，并形成了学校特色，育人成效明显。  5、学校办学（办学方向、办学定位、办学思路）研究或实践成果丰富，每年在省或市级以上媒体报道学校办学方向１次以上。 | 1、《学院校园文化建设方案》及相关资料。 | 团委 |
| 2、每年积极开展培育和践行社会主义核心价值观主题活动资料。 | 团委 |
| 3、关于办学方向，党委中心组组织学习研讨会，提供相关记录及形成性文件。 | 党工部 |
| 4、校园“163”计划实施过程的具体成效和过程性资料（以“立德、砺技、创新、发展”为核心的“163计划”和以爱心文化为核心的“妈祖文化”二者之间的进一步匹配、呼应，着力思考第二、三课堂如何与第一课堂形成有效合力，促进职业精神与技术技能高度融合）。 | 团委 |
| 5、校园文化建设阶段性荣誉成果。 | 团委 |
| 6、每年在省、市级以上媒体报道学校办学方向、办学定位等１次以上，提供相关报道文章等形成性资料。 | 党工部 |
| **1-2办学定位** | | |  |
| 1-2-1围绕中国制造2025、互联网+、大众创业万众创新、中国（福建）自由贸易试验区和21世纪海上丝绸之路核心区建设等国家和省重大战略需求办学，成为技术技能人才培养培训基地和技术技能积累、文化传承创新的资源集聚地。 | 【Ｃ】  1、尊重职业教育规律，围绕国家、省重大战略、区域产业或行业发展需求进行办学定位顶层设计，并能根据学校办学实际及时进行调整。  2、有能体现围绕国家、省重大战略、区域产业或行业发展需求进行人才培养的成果，服务展需求并初具成效。  3、学校党委中心组每年至少开展1次办学定位论证研讨会，政、行、企、校各方共同参与的办学定位研讨每年至少1次。  【B】或【A】  4、每年在省级、市级以上媒体报道学校办学定位（办学方向、办学思路）研究或实践成果1次及以上。  【A】  5、有省级及以上人才培养培训基地（中心）或技术技能积累、文化传承创新的资源集聚基地（中心）。 | 1、党委中心组要组织对学院办学方向、办学定位、办学思路等顶层设计进行学习研讨，提供相关记录和形成性文件。 | ◆党工部  ◆办公室 |
| 2、组织开展国家、福建省重大战略、莆田市行业、企业产业升级发展及人才需求调研报告，组织开展大讨论，认真梳理和制定《学院“十三五”事业发展规划》。（提供调研过程相关记录和相关形成人才需求调研报告。） | 办公室组织相关部门调研 |
| 3、召开政行企校理事会会议，对学院办学定位等进行讨论并形成总结。（提供相关通知、记录、图片以及形成性总结。） | 办公室 |
| 4、每年在省级、市级以上媒体报道学校办学定位（办学方向、办学思路）研究或实践成果。（提供相关报道文章、论文、荣誉奖状及图片等形成性资料。） | 党工部 |
| 5、学院争创省级及以上人才培养培训基地（中心）或技术技能积累、文化传承创新（复荗、上塘）。（成果、荣誉奖牌） | 办公室 |
| **1-2-2面向区域产业、行业发展需要，对办学进行科学定位，区域性职业院校主要为区域产业培养技术技能人才，行业性职业院校主要为行业发展培养技术技能人才，形成鲜明办学特色。**  **（基本条款）** | 【Ｃ】  1、每年学校相关学习、调研、研讨办学定位的教育活动不少于1次，材料齐全。  2、学校的办学特征、发展目标、办学特色等在学校的各项发展规划中得到明确体现；  3、学校发展目标等在每年工作计划和总结得到贯彻执行。  【B】  4、学校的办学方向各要素在学校的各项工作中得到贯彻落实，服务区域经济社会发展和人的全面发展水平得到提升，形成学校办学特色。  5、有专业建设论证报告及专业群服务产业链报告。  【A】  6、建立了专业引领区域行业产业发展的动态调整机制，形成鲜明办学特色，能起到示范带动作用；学校2/3以上专业积极对接区域产业发展、人才需求。 | 1、每年学校相关学习、调研、研讨办学定位的教育活动材料。 | 办公室 |
| 2、学校的各项发展规划文件（学院“十三五”事业发展规划、师资队伍建设规划、专业建设规划、实训基地建设规划、校园建设规划等）。 | ◆办公室  ◆人事处  ◆教务处  ◆后勤处  ◆团 委  等相关部门 |
| 3、学校年度工作计划和总结（含专项工作总结，要体现学院特色）。 | 办公室 |
| 4、学院召开教学工作指导委员会研讨专业建设规划会议资料，各院系组织召开专业建设规划论证资料（报告、图片及相关报道），专业建设总结或专业建设论证报告。 | 教务处 |
| 5、学院专业群建设资料；《学院专业群服务地方产业链发展人才需求报告》。 | 教务处 |
| **1-3办学思路** | | |  |
| **1-3-1坚持以质量为核心的内涵发展，完善产教融合、校企协同育人机制，以增强学生就业创业能力为引领，将职业技能和职业精神培养融入人才培养方案。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校内设独立的内部质量保证处室，质量立校的办学思路在各项发展规划中得到明确体现。  2、学校办学思路的贯彻、讨论、落实等各层次（领导、中层干部、全体教师）会议每年不少于1次。  3、逐步建立产教融合、校企协同育人机制，校企协同育人工作会议每年不少于1次。  4、**素质教育、创新创业教育**列入各专业人才培养方案，初步形成了协同育人的校园文化。  【Ｂ】或【Ａ】  5、能够根据区域产业发展需求与学生终身成长开设专业与课程。  6、内涵发展研究或实践成果丰富或显著，在省级、市级以上媒体报道学校办学思路（办学定位、办学方向）1次以上。  【Ａ】  7**、**毕业生综合素质好，就业创业能力强，校企协同育人机制具有推广价值。 | 1、学校内设机构内部质量保证处室批文、工作职责及成员基本情况一览表。 | 人事处 |
| 2、学院组织有关办学理念顶层设计学习、调研、研讨活动资料，并形成性文件。 | 办公室 |
| 3、召开政行企校理事会会议，各院系召开校企合作专题会议等相关资料，并形成文件。 | 办公室  校企合作办 |
| 4、修订各专业人才培养方案。 | 教务处 |
| 5、学院创新创业教育实施方案。 | 招就处  教务处 |
| 6、学院校园文化建设阶段性成果。 | 团委 |
| 7、有关学院内涵建设（教科研）成果的相关论文及媒体报道。 | ◆科研所  ◆党工部 |
| 8、毕业生跟踪调查表及报告。 | 招就处 |
| 9、学院现代学徒制、“二元制”技术技能人才培养模式试点改革、职教集团办学以及职教联盟推进成果。 | 教务处  校企合作办 |
| 1-3-2 转变发展方式，实现发展动力由政府主导向院校自主转变，发展模式从规模扩张向内涵建设转变，办学状态从相对封闭向全面开放转变，评价指标从硬件为主向内涵为主转变，社会服务从单一输送人才向人才培养、社会培训、应用研发并重转变。 | 【Ｃ】  1、学校转变发展方式的办学思路清晰，有具体规划并能加以落实。  2、学校党委中心组每年至少开展1次转变发展方式研讨会。  【Ｂ】  3、建立行之有效的组织机构、执行机制和评价体系。  【Ａ】  4、学校发展方式具有较鲜明的特色，能起到示范带动作用。 | 1、学校转型发展研讨会及相关资料。 | 办公室 |
| 2、学校党委中心组开展转变发展方式研讨会记录及相关资料。 | 党工部 |
| 3、学院顶层设计成果。 | 办公室 |
| 4、学院发展方式转型的保障措施及成果资料。 | 办公室 |

**2. 学校治理**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评审标准** | **评审要点** | | | **支撑材料** | **负责部门** |
| **2-1** 学校章程 | | | | |  |
| **2-1-1**  **依法制定具有学校特色的章程，建立健全依法自主管理、民主监督、社会参与的职业院校治理结构。(基本条款)** | 【Ｃ】  1、学校章程符合国家、地方、教育厅的相关法律和制度等相关文件规定。  2、按学校章程及时梳理学校各项规章制度。  【Ｂ】  3、每年对学校章程和治理结构等制度的执行情况和效果等进行总结评价，提出改进措施。  【Ａ】  4、遵照学校章程制定的各项规章制度和治理结构相关制度文件，得到全面、有效执行。 | | | 1、《学院章程》。 | 办公室 |
| 2、《学院各项规章制度汇编》（修订本）。 | 办公室 |
| 3、学院年度工作计划与总结。 | 办公室 |
| 4、学院年度工作计划、学校章程和治理结构等制度运行的督查通报。 | 办公室  纪检监察室  工会  质控中心 |
| **2-2** 管理团队 | | | | |  |
| **2-2-1**  **领导班子团结务实、配备到位，具有科学发展的战略思维和发展方略，教育教学管理能力强，落实学校发展目标的思路清晰、措施得当、成效明显。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、领导班子配备到位，符合编制要求，分工合理明确。  2、领导班子成员境内外教育培训、研修人均１次/年及以上。  【Ｂ】  3、领导班子团结和谐，工作机制民主、有效。  4、领导班子有大局观，积极进取，锐意改革。  【Ａ】  5、学校教学中心地位突出，学校综合改革发展成效明显，学校发展潜力进步度10%以上。  6、领导班子成员互评满意度90%以上。 | | | 1、学院领导基本成员情况一览表。 | 办公室 |
| 2、学院领导班子职责、分工文件。 | 办公室 |
| 3、学院领导班子成员境内外教育培训、研修资料。 | 办公室 |
| 4、学院领导班子述职报告及年度考评资料。 | 党工部 |
| 5、学院发展潜力数据一览表。 | 教务处 |
| 6、学院体现教学中心地位的文件。 | 办公室 |
| 7、学院领导班子成员民主测评满意度互评资料。 | 党工部 |
| **2-2-2**  学校内部组织机构健全、人员配置合理，职责明确，重视管理人员能力建设，加强培养培训，强化激励保障。 | 【Ｃ】  1、学校内设机构健全，运行机制适用、有效。  2、岗位职责明确，人员培训制度完备、可执行。  3、新进人员培训计划和培训材料完备。管理人员教育培训计划和材料完备。  【Ｂ】  4、学校两级管理体制、机制健全有效。  5、学校内设机构负责人竞聘上岗。  6、内设机构管理人员每年至少1次分级、分类培训。  【Ａ】  7、分管领导对学校内设机构领导班子成员执行力满意度90%以上。  8、学校内设机构管理人员互评满意度80%以上。 | | | 1、学校内设机构设置一览表及相关资料。 | 人事处 |
| 2、学院定编定岗定责相关资料。 | 人事处 |
| 3、《学院各项规章制度汇编》（修订本）。 | 办公室 |
| 4、学院内设机构管理人员参加培训相关资料。 | 人事处 |
| 5、新进人员参加培训相关资料。 | 人事处 |
| 6、学院二级量化考核资料。 | 党工部 |
| 7、学院内设机构负责人竞聘上岗资料。 | 党工部 |
| 8、学院内设机构领导班子年度考核资料。 | 党工部 |
| **2-3** 内部管理体制 | | | | |  |
| **2-3-1**  公办高职院校落实党委领导下的校长负责制。 | | 【Ｃ】  1、学校有明确的党委和校长的职权范围认知，相应体制、机制健全。  2、高职学院定期召开党委会和院长办公会。  3、党委会、校（院）长办公会有明确、公开的议事规则。  【Ｂ】  4、学校负责机制有效运行。  5、学校纪检、监察、审计制度完备，依法自主管理。  【Ａ】  6、学校全体教职员工对党委书记、校长的满意度80%以上。专业教师对党委书记、校（院）长的满意度90%以上。 | | 1、《学院章程》《学院各项规章制度汇编》（修订本）。 | 办公室 |
| 2、召开党委会和院长办公会会议记录及相关形成性文件。 | 办公室 |
| 3、党委会、校（院）长办公会议事规则及相关记录。 | 办公室 |
| 4、学校纪检、监察、审计制度及运行资料。 | 纪检监察审计室 |
| 5、学院全体教职工对党委书记、校长的测评表及汇总情况表。 | 党工部 |
| 6、学院专业教师对党委书记、校长的测评表及汇总情况表。 | 人事处  党工部 |
| **2-3-2**  **建立由行业企业、地方政府和社区参与的学校理(董)事会，制定理（董）事会章程和议事规则，发挥其咨询、协商、审议、监督等职能。**  **（基本条款）** | | 【Ｃ】  1、建立由行业企业、地方政府和社区参与的学校理(董)事会，有章程、议事规则和职责等条文。  2、理（董）事会有正常运行，行使职责和权力。每年至少召开2次理（董）事全体会议。  【Ｂ】  3、对理（董）事会的工作有定期总结和监督报告。  【Ａ】  4、有高级职称的教师对学校理（董）事会的满意度80%以上。 | | 1、政行企社校理事会章程、议事规则和职责等相关运行制度。 | 校企合作办 |
| 2、学院召开政行企校理事会会议，各院系召开校企合作专题会议等相关资料，并形成文件。 | 校企合作办 |
| 3、政行企校理事会工作总结。 | 校企合作办 |
| 4、高级职称教师对学校理事会测评表及汇总情况表。 | 人事处  校企合作办 |
| **2-3-3**  **充分发挥学校党、团、工会组织的作用，教职工代表大会制度健全、决策民主、管理科学。（基本条款）** | | 【Ｃ】  1、建立健全的教代会、党代会、团代会制度，形成相关议事规则。  2、每年至少召开1次教职工代表大会。  【Ｂ】  3、学校教职工代表大会提案回复率100%。  4、学校教职工代表大会正式代表对提案回复的满意度80%以上。  【Ａ】  5、全体会员对工会组织的满意度90%以上。  6、全体学生对共青团组织的满意度90%以上。 | | 1、学院教代会、党代会、团代会制度汇编及相关运行资料。 | ◆工 会  ◆党工部  ◆团 委 |
| 2、学院每年召开教职工代表大会相关资料汇编。 | 工会 |
| 3、学校教职工代表大会提案回复情况。 | 工会 |
| 4、学校教职工代表大会正式代表对提案回复测评情况。 | 工会 |
| 5、全体会员对工会组织的测评情况。 | 工会 |
| 6、全体学生对共青团组织的测评情况。 | 学工处  团委 |
| **2-4** 管理制度 | | | | |  |
| **2-4-1**  **建立健全管理有序、标准严谨、流程清晰、监督有据的内部管理制度体系，理顺和完善教学、学生、后勤、安全、科研和人事、财务、资产等方面的工作流程，确保管理无盲区。（基本条款）** | | 【Ｃ】  1、建立健全完整、规范、科学的学校内部管理制度体系，形成学校管理制度汇编。  2、遵循管理制度体系开展工作，各项制度的运行标准及流程图清晰。  【Ｂ】  3、内部管理规范制度的“废、改、立”机制执行到位。  4、面对新情况、新问题，内部能够形成应急协调机制。  【Ａ】  5、学校管理信息化水平处于国内同类院校先进行列，大数据决策咨询机制和水平在省内处于示范地位。 | | 1、《学院管理制度》汇编。 | 办公室 |
| 2、《学院各项制度的运行标准及流程图》。 | 各职能部门 |
| 3、《学院管理规范制度》修订情况统计表。 | 办公室  监察室 |
| 4、学院各种应急协调机制制度。 | 各职能部门 |
| 5、学校管理信息化资料。 | 办公室  现代教育技术中心 |
| **2-4-2**  管理制度实施主体明确，责任明晰，流程规范，透明高效；建立问责机制，执行力强，落实、反馈机制畅通。 | | 【Ｃ】  1、学校管理问责机制健全，责任人、责任范围明确。  2、问责机制得到切实执行，并形成良好的反馈机制。  【Ｂ】  3、建立了与管理问责制度相配套的激励制度和约束制度，并切实执行。  【Ａ】  4、专业教师对管理制度责任主体满意度90%以上。  5、学生对管理制度责任主体满意度80%以上。 | | 1、《学院目标管理责任制》文件及相关运行资料。 | 党工部 |
| 2、专项督查通报相关资料。 | 办公室  纪检监察室 |
| 3、问责机制运行相关资料。 | 纪检监察室 |
| 4、专业教师对管理制度责任主体满意度调查情况。 | 人事处  纪检监察室 |
| 5、学生对管理制度责任主体满意度调查情况。 | 学工处  纪检监察室 |
| **2-5** 评价制度 | | | | |  |
| **2-5-1**  **建立教学诊断与改进制度，制定相关工作细则，根据自身办学理念、办学定位、人才培养目标，聚焦人才培养工作要素，构建校内完善的质量保障制度体系。（基本条款）** | | 【Ｃ】  1、建立教学工作诊断与改进制度，构建校内质量保障制度体系。  2、内部质量保证机构健全，制度完备，职权和责任明晰。  3、对学校内部质量保证工作相关人员的专业培训每年1次以上。  【Ｂ】  4、学校内部质量保证工作能够落实到所有招生专业。  5、学校内设机构负责人对学校内部质量保证机构满意度80%以上。  【Ａ】  6、学校内部质量保证工作能够落实、落细到全部课程、课堂和其他教学环节。  7、专业教师对内部质量保证机构的满意度80%以上。 | | 1、《学院教学工作诊断与改进制度》、《学院质量保障制度》等文件。 | 质控中心  各部门 |
| 2、学院内部质量保证机构一览表。 | 质控中心 |
| 3、学院内部质量保证工作相关人员专业培训情况表。 | 人事处  质控中心 |
| 4、学院内部质量保证工作运行资料。 | 质控中心  教务处 |
| 5、学校内设机构负责人对学校内部质量保证机构满意度调查表。 | 办公室  质控中心 |
| 6、专业教师对内部质量保证机构的满意度调查表。 | 人事处  质控中心 |
| **2-5-2**  引入行业企业及专业机构，建立并实施以学生职业道德、技术技能水平和综合素养为核心的教育教学质量评价体系，定期发布质量年度报告。 | | 【Ｃ】  1、引入行业企业及专业机构，建立以学生职业道德、技术技能水平和综合素养为核心的教育教学质量评价体系，发布年度质量报告。  2、对学校各层相关人员开展教育教学质量评价体系的相关培训，相关人员清晰理解制度和工作细则。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、学校教育教学质量评价体系能够细化到专业，不同的专业能够有适合专业特色的教学质量评价。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、学校在外部专业机构评价中位于全省同类院校前列，名列第一之前年进步度10%以上。 | | 1、建立第三方评价制度及第三方运行资料。 | 质控中心 |
| 2、学院年度质量报告。 | 质控中心 |
| 3、对学校各层相关人员开展教育教学质量评价体系的相关培训，相关人员清晰理解制度和工作细则。 | 人事处  质控中心 |
| 4、外部专业机构对学院评价资料。 | 质控中心 |
| **2-5-3**  建立毕业生跟踪制度，坚持每年对毕业生进行跟踪调查，对人才培养质量和办学成效实施有效监测。 | | 【Ｃ】  1、建立毕业生跟踪制度，制定校友数据库建设规划。  2、能够对毕业半年、一年的毕业生开展问卷调查。调查问卷的设计符合省教育厅要求，调查覆盖面能够达到80%，问卷回收率不低于40%。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、对毕业半年、一年的毕业生开展问卷调查，调查覆盖面能够达到90%，问卷回收率不低于50%。  4、能够对毕业三年的毕业生开展问卷调查。调查问卷的设计符合省教育厅要求，调查覆盖面能够达到80%，问卷回收率不低于40%。 | | 1、建立毕业生跟踪制度，制定校友数据库建设规划。 | 招就处 |
| 2、开展对毕业半年、一年的毕业生开展问卷调查。 | 招就处 |
| 3、开展对毕业三年的毕业生开展问卷调查。 | 招就处 |
| 【Ａ】符合“Ｂ”，并  5、对毕业半年、一年的毕业生开展问卷调查，调查覆盖面能够达到100%，问卷回收率不低于60%。对毕业三年的毕业生的调查覆盖面能够达到90%，问卷回收率不低于50%。  6、能够对毕业五年的毕业生开展问卷调查。调查问卷的设计符合省教育厅要求，调查覆盖面能够达到80%，问卷回收率不低于40%。 | | 4、开展对毕业五年的毕业生开展问卷调查。 | 招就处 |
| **2-6文化育人** | | | | |  |
| **2-6-1加强体现社会主义核心价值观、素质教育（含美育）和职业教育特色相融合的三位一体校园文化建设，并融入校训和校风、教风、学风及文化标识中。（基本条款）** | | | 【Ｃ】  1、制定了融合社会主义核心价值观、素质教育（含美育）和职业教育特色的校园文化建设规划和方案。  2、有学校标识系统设计和传播方案，能够在校训、校风、教风、学风等方面体现校园文化建设理念。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、“三位一体”校园文化标识物在学校各区域有清晰呈现。  4、教师对“三位一体”校园文化标识的相关内涵说明满意度80%以上。  5、学生对“三位一体”校园文化标识的相关内涵说明认知度80%以上。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  6、“三位一体”校园文化设施和相关资源逐步向社区开放，学校逐步成为所在区域的文化高地。 | 1、“三位一体”校园文化建设规划和方案。 | 团委 |
| 2、学校标识系统设计和传播方案及内涵说明。 | 团委  后勤处 |
| 3、教师对“三位一体”校园文化标识的相关内涵说明满意度调查表。 | 人事处  团委 |
| 4、学生对“三位一体”校园文化标识的相关内涵说明认知度调查表。 | 学工处  团委 |
| 5、社区文化服务资料。 | 团委  保卫科 |
| 2-6-2引入中华传统优秀文化和福建地方特色文化，将人文素养和职业精神教育纳入人才培养方案，加强文化传承与创新知识教育。 | | | 【Ｃ】  1、学校层面的人才培养方案，体现了对中华传统优秀文化和福建地方特色文化的关注。  2、学校层面的通识课程，体现了对中华传统优秀文化和福建地方特色文化的关注。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、学校开设中华传统文化、福建地方特色文化的通识课程不少于10门。  4、专业层面的通识课程，体现了对中华传统优秀文化和福建地方特色文化的关注。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  5、对学生毕业提出体现职业教育特色的文化素养要求，并对同类院校形成示范性影响。 | 1、校园“163”文化在人才培养方案具体体现。 | ◆教务处  ◆团 委 |
| 2、学校开设中华传统文化、福建地方特色文化的通识课程一览表。 | 教务处  基础部 |
| 3、《妈祖文化》、《工艺美术雕刻》、《莆商精神》《蔡襄地方文化》、《莆仙话》等教材。 | 教务处  基础部 |
| 2-6-3定期开展劳模、技术能手、优秀毕业生等进校园活动，促进产业文化、优秀企业文化和职业文化进校园、进课堂，培养学生的职业理想与职业精神。 | | | 【Ｃ】  1、制定学生职业理想与职业精神教育教学规划。  2、每个专业、每年邀请劳模、技术能手、优秀毕业生进校园活动不少于1次。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、每个专业开设由劳模、技术能手、优秀毕业生主讲的通识课程不少于3门。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、每个专业、每年邀请劳模、技术能手、优秀毕业生研究本专业人才培养方案、专业课程考试方案、技术技能课程评价等活动不少于1次。 | 1、学院制定学生职业理想与职业精神教育教学规划。 | 思政部 |
| 2、每年邀请劳模、技术能手、优秀毕业生（企业文化）进校园活动统计表及相关资料。 | ◆科研所  ◆招就处 |
| 3、每个专业开设由劳模、技术能手、优秀毕业生主讲的通识课程统计表。 | 教务处  基础部 |

**3.办学机制**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审标准** | **评审要点** | **支撑材料** | **负责部门** |
| 3-1运行机制 | | |  |
| 3-1-1深刻领会“福建特色二元制”精神，建立校企合作的长效机制，开展多种形式联合办学，增强办学活力。 | 【Ｃ】  1、制定“二元制”办学规划，明确提出学校的专项目标。  2、开展多种形式联合办学，以“二元制”形式招生的专业合作企业不少于3家。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、以“二元制”形式招生的专业不少于2个。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、以“二元制”形式招生的专业不少于4个。  5、立项建设的省级职教集团、省级职教实训基地或省级技术协同创新中心不少于1个。 | 1、《学院“二元制”办学规划》。 | 教务处  相关院系 |
| 2、学院以“二元制”形式招生的专业和相关合作企业一览表。 | 教务处 |
| 3、学院立项建设的省级职教集团、省级职教实训基地或省级技术协同创新中心及相关资料。 | 教务处  相关院系 |
| **3-1-2建立行业企业专家参与的教学工作委员会和学术委员会；各专业群成立以行业企业专家为主体的专业建设指导委员会，全程参与专业建设与教学改革。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校建立了行业企业专家参与的教学工作委员会、学术委员会，制定了相关制度规范文件和指导意见，并组织相关人员培训学习。  2、各专业（群）成立以行业企业专家为主体的专业建设指导委员会，其中行业企业专家占比不低于50%。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、学校教学委员会、学术委员会、各专业建设指导委员会每年召开的专题会议均不少于2次。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、专业（群）建设委员会的行业企业专家，参与的教育教学改革政府立项项目、省级以上获奖成果合计不少于5件。 | 1、学校成立行业企业专家参与的教学工作委员会、学术委员会及相关制度规范文件及培训资料。 | ◆教务处  ◆人事处 |
| 2、各专业（群）专业建设指导委员会成员一览表。 | 教务处 |
| 3、学校教学委员会、学术委员会、各专业建设指导委员会每年召开的专题会议等相关资料。 | 教务处 |
| 4、专业（群）建设委员会的行业企业专家，参与的教育教学改革政府立项项目、省级以上获奖成果一览表及相关成果资料。 | 教务处 |
| **3-2协同育人机制** | | |  |
| 3-2-1开展集团化办学，结合区域产业特点，对应人才培养需求，积极与行业企业合作共建多元投资主体职业教育集团。 | 【Ｃ】  1、制定了开展集团化办学、与行业企业合作共建多元投资主体职业教育集团的规划和相关制度。  2、采取集团化办学形式的专业不少于1个。  3、采取集团化办学形式的专业的任课教师，具备高级工或技术员及以上任职资格的比例不低于60%。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  4、牵头组建的省级立项多元投资主体职业教育集团（2016年和2017年的年度检查评估，包括省级职教实训基地、省级技术协同创新中心）不少于1个。  5、采取集团化办学形式的专业的任课教师，具备高级技师或工程师及以上任职资格的比例不低于60%。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  6、结合区域产业特点，与政府签订“一专业对应一区域产业”协议的专业不少于3个。 | 1、学院制定开展集团化办学、与行业企业合作共建多元投资主体职业教育集团的规划和相关制度。 | 校企合作办 |
| 2、学院集团化办学的专业、教师基本情况一览表及相关任职资格资料。 | 人事处 |
| 3、学院牵头组建的省级立项多元投资主体职业教育集团、省级技术协同创新中心相关运行资料。 | 校企合作办  科研所 |
| 4、结合区域产业特点，与政府签订“一专业对应一区域产业”协议的专业情况总结。 | 校企合作办 |
| **3-2-2 推进“校中厂”“厂中校”，扩大委托培养、定向培养、订单培养规模。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校有关于 “校中厂”“厂中校”的工作实施方案及相关管理制度。  2、各专业委托培养、定向培养、订单培养的学生数占比不低于5%。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、委托培养、定向培养、订单培养的学生数占比不低于10%。  4、采取“校中厂”“厂中校”人才培养形式的专业不少于3个。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  5、委托培养、定向培养、订单培养的学生数占比不低于30%。  6、采取“校中厂”“厂中校”人才培养形式的专业占比不低于30%。 | 1、《学院有关于 “校中厂”“厂中校”的工作实施方案》及相关管理制度。 | 校企合作办 |
| 2、各专业委托培养、定向培养、订单培养的学生数统计表及相关资料。 | 校企合作办 |
| 3、采取“校中厂”“厂中校”人才培养形式的专业情况总结。 | 校企合作办 |
| 3-3服务机制 | | |  |
| **3-3-1与企业共建员工培训中心，为企业员工提供非学历继续教育和立足岗位的技术技能培训服务。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、制定与区域行业企业共建员工培训中心的制度和实施方案。  2、至少与行业企业共建1个员工培训中心，开展非学历继续教育、技术技能培训、终身教育服务。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、校企共建的员工培训中心每年培训的企业员工数（不含“二元制”人员）不低于在校生总数的20%。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、校企共建的员工培训中心每年培训的企业员工数（不含“二元制”人员）不低于在校生总数的40%。 | 1、与区域行业企业共建员工培训中心的制度和实施方案。 | 成教部 |
| 2、学院与行业企业共建员工培训中心，开展非学历继续教育、技术技能培训、终身教育服务等相关资料。 | 成教部 |
| 3、校企共建的员工培训中心每年培训的企业员工名单及相关资料。 | 成教部 |
| 3-3-2依托专业群成立技术服务机构，主动参与企业技术研发、新产品开发和传统工艺传承，提升服务企业技术进步、产品升级和民族工艺传承创新能力。 | 【Ｃ】  1、制定依托专业群成立技术服务机构主动参与企业技术研发、新产品开发和传统工艺传承的规划与实施方案。  2、学校至少已成立1个以专业群为依托的技术服务机构。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、学校至少已成立2个以专业群为依托的技术服务机构。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、学校立项建设省级技术协同创新中心不少于1个。 | 1、制定依托专业群成立技术服务机构主动参与企业技术研发、新产品开发和传统工艺传承的规划与实施方案。 | 科研所 |
| 2、学校成立以专业群为依托的技术服务机构文件及机构开展服务运行资料。 | 科研所 |
| 3、学校立项建设省级技术协同创新中心相关资料。 | 科研所 |
| 3-3-3 加强社区教育，面向社区开展职业技能培训，以及与生活密切相关的文明礼仪、家政服务、保健养生、医疗护理、园艺花卉等方面的终身教育服务。 | 【Ｃ】  1、制定开展社区教育的实施方案和工作计划，并对相关人员有开展相关培训。  2、每年开展的社区教育活动不少于5次。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、居民对学校提供的社区教育服务满意率不低于60%。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、居民对学校提供的社区教育服务满意率不低于80%。  5、学校开展社区教育服务的媒体影响力持续提高，每年增长10%以上。 | 1、学院制定开展社区教育的实施方案和工作计划及相关培训资料。 | 成教部 |
| 2、学院每年开展的社区教育活动统计表。 | 成教部 |
| 3、居民对学校提供的社区教育服务满意率统计表。 | 成教部 |
| 4、学校开展社区教育服务的媒体报道等资料。 | 党工部  成教部 |
| 3-4交流机制 | | |  |
| **3-4-1 积极开展区域、省际之间和闽台交流合作，高职院校应办好1个以上对接产业发展、优势突出的闽台合作办学项目。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、制定开展区域、省际之间和闽台交流合作的工作方案和计划。  2、高职院校至少有1个对接产业发展优势突出的交流合作办学项目。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、学校至少有2个以上对接产业发展优势突出的交流合作办学项目。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、高职院校至少有1个对接本区域产业发展优势突出的闽台交流合作项目。 | 1、学院制定开展区域、省际之间和闽台交流合作的工作方案和计划。 | 办公室 |
| 2、学院对接产业发展优势突出的交流合作办学项目相关资料。 | 办公室 |
| 3、学院对接本区域产业发展优势突出的闽台交流合作项目相关资料。 | 办公室 |
| 3-4-2 围绕福建自贸试验区和“海上丝绸之路”核心区建设，引进优质国际（境外）智力资源，打造专业创新团队。 | 【Ｃ】  1、学校有引进优质国际（境外）智力资源，打造专业领军人物和创新团队的工作方案。  2、学校至少引进1位在全国教指委、行指委担任委员的专业领军人物。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、学校引进的专业领军人物率领的本校创新团队，获得省级荣誉至少1个。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、学校引进的专业领军人物率领的本校创新团队，获得国家级荣誉至少1个（全国技能大赛获奖除外）。 | 1、学院引进优质国际（境外）智力资源，打造专业领军人物和创新团队的工作方案。 | 人事处 |
| 2、学院引进在全国教指委、行指委担任委员的专业领军人物相关资料。 | 人事处 |
| 3、学院引进的专业领军人物率领的本校创新团队，获得省级荣誉情况。 | 人事处 |

4.专业建设

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评审标准** | | **评审要点** | **支撑材料** | **负责部门** |
| 4-1 专业规划 | | | |  |
| 4-1-1根据办学定位，主动适应区域产业、行业发展需求，制定专业建设五年规划，形成与产业结构相吻合的专业布局。 | 【Ｃ】  1、根据办学定位科学制定主动适应区域产业、行业发展需求的专业建设五年规划及实施方案。  2、学校已初步形成与区域产业结构相吻合的专业布局，与支柱产业相匹配的专业覆盖率不低于50%。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、学校每年至少召开1次有政、产、学、研各界代表参加的专业建设论证会。  4、学校所有专业与产业发展需求匹配，其中与支柱产业相匹配的专业覆盖率不低于60%。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  5、学校与支柱产业相匹配的专业覆盖率不低于70%。 | | 1、学院专业建设五年规划及实施方案。 | 教务处 |
| 2、《学院专业（群）服务地方产业（链）分析报告》。 | 教务处 |
| 3、学校每年召开有政、产、学、研各界代表参加的专业建设论证会等相关资料。 | 教务处 |
| 4、学校所有专业与支柱产业相匹配情况表及相关资料。 | 教务处  校企合作办 |
| **4-1-2在做好人才需求分析和预测的基础上，进行专业设置必要性和可行性分析，形成《专业人才需求报告》和《专业设置研究报告》。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校有专门部门或专人负责人才需求分析、预测和专业设置必要性、可行性分析工作；定期对区域产业特点和人才需求进行分析，形成分析报告。  2、每年至少开展1次人才需求和专业设置分析工作会。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、每年发布本校《专业人才需求报告》和《专业设置研究报告》。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、学生家长、毕业生就业单位负责人对专业人才培养满意度80%以上。 | | 1、《学院各专业人才需求分析报告》和《专业设置必要性、可行性论证报告》。 | 教务处  科研所 |
| 2、每年开展人才需求和专业设置分析工作会及相关资料。 | 教务处 |
| 3、每年发布学院《专业人才需求报告》和《专业设置研究报告》。 | 教务处 |
| 4、学生家长、毕业生就业单位负责人对专业人才培养质量调查测评情况表及汇总。 | 招就处  教务处 |
| 4-2 专业设置与调整 | | | |  |
| 4-2-1结合办学基础和优势，紧贴市场、紧贴产业、紧贴职业，科学合理设置专业。 | 【Ｃ】  1、学校建立了规范的专业设置管理办法。  2、专业建设指导委员会在专业设置专项中权责相当、运转正常。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、新专业设置与本校办学基础和优势匹配，与区域产业发展需求匹配。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、开展专业群内部评估，实行“末位淘汰”制。 | | 1、《学院专业设置管理办法》。 | 教务处 |
| 2、各院系专业建设指导委员会（职责、职权）运行资料，以及新专业设置论证报告。 | 教务处  各院系 |
| 3、学院开展专业群内部评估相关资料。 | 教务处  质控中心 |
| **4-2-2建立专业动态调整机制，按照教育与产业、学校与企业、专业设置与职业岗位相对接的原则进行专业动态调整，不断优化专业结构。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校建立了专业动态调整管理办法，能按照教育与产业、学校与企业、专业设置与职业岗位相对接的原则建立专业动态调整机制。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  2、学校建立了专业预警机制。  3、学校已经公开发布由第三方提供的、本校所有专业当年的就业与招生相关数据，接受社会监督。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、开展专业群内部评估，实行“末位淘汰”制。 | | 1、《学院专业动态调整管理办法》。 | 教务处  招就处 |
| 2、学校已经公开发布由第三方提供的、本校所有专业当年的就业与招生相关数据，接受社会监督。 | 招就处 |
| 3、学院年度就业与招生相关数据表。 | 招就处 |
| 4、开展专业群内部评估，实行“末位淘汰”制等资料。 | 教务处 |
| 4-3人才培养方案 | | | |  |
| 4-3-1专业（群）建设指导委员会认真开展人才培养方案制订的调研、论证工作。 | 【Ｃ】  1、各专业均成立了专业（群）建设指导委员会，委员会成员结构合理。  2、专业（群）建设指导委员会对专业人才培养方案具有终审权。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、建立完善专业（群）建设指导委员会委员遴选制度。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、学校内设机构负责人对各专业（群）建设指导委员会及委员的工作满意度不低于90%。 | | 1、学院各专业成立专业（群）建设指导委员会文件及委员会成员情况。 | 教务处 |
| 2、学院各专业专业（群）建设指导委员会职责职权及运行资料。 | 教务处 |
| 3、《学院专业（群）建设指导委员会委员遴选制度》。 | 教务处 |
| 4、学校内设机构负责人对各专业（群）建设指导委员会及委员的工作满意度测评情况。 | 教务处  质控中心 |
| **4-3-2以提升创新创业能力为引领，制订体现课程内容与职业标准对接、教学过程与生产过程对接、毕业证书与职业资格证书对接的人才培养方案。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校有清晰的专业人才培养方案制定（修订）思路和原则意见。  2、学校将创新创业能力培养贯穿专业人才培养方案，每个专业至少开设1门创新创业类课程。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、学生参加各级创新创业大赛的比例不低于10%。  4、学生参加职业资格证书考试的比例不低于90%，通过率不低于80%。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  5、用人单位对毕业生获取的职业资格证书满意度不低于80%。 | | 1、《学院专业人才培养方案制定（修定）指导原则性意见》。 | 教务处 |
| 2、学院各专业人才培养方案修订（将创新创业能力培养贯穿其中；每个专业至少开设1门创新创业类课程）。 | 教务处 |
| 3、学院学生参加各级创新创业大赛学生情况资料。 | 招就处 |
| 4、学院参加职业资格证书考试学生名单及通过率一览表及相关资料。 | 成教部 |
| 5、用人单位对毕业生获取的职业资格证书满意度调查统计表。 | 招就处  成教部 |
| 4-3-3适应市场和岗位需求，适时调整优化人才培养方案。 | 【Ｃ】  1、能够根据教育部的相关标准及规范，制定调整、优化本校专业人才培养相关制度和规范。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  2、人才培养紧贴市场和岗位需求，毕业生就业率不低于90%。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  3、毕业3年后的毕业生对所学专业的满意度不低于90%。 | | 1、《学院专业人才培养方案制定（修定）指导原则性意见》及人才培养方案制定修订制度。 | 教务处 |
| 2、学院毕业生就业率统计表 | 招就处 |
| 3、毕业3年后的毕业生对所学专业的满意度调查报告。 | 招就处 |
| 4-4重点专业群建设 | | | |  |
| 4-4-1对接支柱产业和战略性新兴产业，集中资源重点建设品牌（特色）专业。 | 【Ｃ】  1、学校制定了品牌（特色）专业建设规划和相关制度。  2、学校至少立项建设1个省级品牌（特色）专业。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、学校有持续改进品牌（特色）专业建设的措施。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、学校品牌（特色）专业进入全省专业排名前5%。 | | 1、《学院品牌（特色）专业建设规划》及相关制度。 | 教务处 |
| 2、学院品牌（特色）专业资料及《学校品牌（特色）专业建设方案》。 | 教务处 |
| 3、学院品牌（特色）专业在全省专业排名情况。 | 教务处 |
| **4-4-2按照“专业基础相通、技术领域相近、职业岗位相关、教学资源共享”的原则，构建服务产业特色专业群，实现专业的集聚效应和产业链全覆盖。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校制定了构建服务产业特色专业群专项规划和相关制度。  2、高职院校的专业群覆盖5个以上专业。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、高职院校重点建设3个以上产业急需的特色专业群。  4、每个专业群建成2门以上相关专业共享优质核心课程和3门以上本专业特色优质课程。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  5、特色专业群至少参与1个国家级专业共享资源库建设工程。 | | 1、学校制定了构建服务产业特色专业群专项规划和相关制度。 | 教务处 |
| 2、学院专业群构成基本情况表及相关资料。 | 教务处 |
| 3、学院专业群相关专业共享优质核心课程和专业特色优质课程一览表。 | 教务处 |
| 4、特色专业群共享资源库建设情况。 | 教务处 |
| 4-5专业认证 | | | |  |
| 4-5-1积极引进国际（境外）先进成熟适用的职业标准、专业课程体系、教材和数字化教育资源并加以消化吸收，参与国际（境外）、国内专业认证。 | 【Ｃ】  1、高职院校制定了国际（境外）、国内专业认证、校内专业评估计划和相关制度。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  2、高职院校启动了国际（境外）、国内专业认证、校内专业评估项目和工作。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  3、高职院校至少1个专业通过国际（境外）、国内专业认证，且每年按规划进行校内专业评估。五年内每年至少增加1个专业通过专业认证。 | | 1、学院制定国际（境外）、国内专业认证、校内专业评估计划和相关制度。 | 质控中心 |
| 2、学院启动国际（境外）、国内专业认证、校内专业评估项目和工作资料。 | 质控中心 |
| 3、通过专业认证、评估的情况。 | 质控中心 |

5.教学改革

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评审标准** | | **评审要点** | **支撑材料** | **负责部门** |
| 5-1 课程建设 | | | |  |
| **5-1-1围绕职业岗位群，以行业技术标准和职业资格标准为抓手，校企共同设计基于工作过程（任务）的课程体系，校企共建专业核心课程，开发创新创业教育专门课程（群）。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校围绕职业岗位群系统梳理岗位能力需求，制定了人才培养的能力标准。  2、校企基于工作过程共同设计课程体系，制定了专业核心课程共建规划和相关制度。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、至少1个专业群的基于工作过程的课程体系得以实施，完成校企共建专业核心课程不少于5门。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、至少5个专业群的基于工作过程的课程体系得以实施，完成校企共建专业核心课程不少于30门。 | | 1、学院围绕职业岗位群系统梳理岗位能力需求，制定人才培养的能力标准。 | 教务处 |
| 2、校企基于工作过程共同设计课程体系，制定专业核心课程共建规划和相关制度。 | 教务处 |
| 3、体现基于工作过程的课程体系的专业人才培养方案。 | 教务处 |
| 4、学院校企共建专业群核心课程资料。 | 教务处 |
| **5-1-2根据《高等职业学校专业教学标准（试行）》，制订实施性的课程标准，开发专业特色教材及其它课程教学资源。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校能根据《高等职业学校专业教学标准（试行）》《中等职业学校专业教学标准（试行）》，制订具有较强实施性的课程标准。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  2、学校及各系每年均组织课程评价，对课程标准的执行情况和学生学习效果有检查、有反馈。  3、70%以上专业至少开发1本专业特色教材，1门在线开放课程。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、企业专家、毕业生代表作为课程评价专家的占比不低于20%。  5、80%以上专业至少开发2本专业特色教材，2门在线开放课程。 | | 1、学院各专业课程标准汇编。 | 教务处 |
| 2、学院开展课程评价，课程标准的执行情况和学生学习效果检查等相关资料。 | 质监中心 |
| 3、学院专业特色教材相关资料。 | 教务处 |
| 4、学院在线开放课程相关资料。 | 教务处 |
| 5、课程评价专家评价运行资料。 | 质监中心 |
| 5-1-3开展学历证书与职业资格证书“双证融通”改革，把职业岗位技能和素养融入相关专业课程教学内容中。 | 【Ｃ】  1、学校制定了“双证通融”规划和相关制度。  2、以职业岗位能力为导向，将职业标准引入课程体系，加强职业道德教育。各专业实践教学学时占比不低于50%。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、每年至少开展1次有企业专家、职业技能鉴定专家和课程专家参加“双证融通”改革计划论证会。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、每个专业“双证融通”改革的课程占比不低于20%。 | | 1、修订《学院“两证一奖”制度》及制定规划。 | 教务处 |
| 2、修订各专业人才培养方案。 | 教务处 |
| 3、每年开展有企业专家、职业技能鉴定专家和课程专家参加“双证融通”改革计划论证会等相关资料。 | 教务处  校企合作办  成教部 |
| 4、各专业“双证融通”改革的相关资料。 | 教务处 |
| 5-2 教学模式 | | | |  |
| 5-2-1采用项目教学、案例教学、场景教学和模拟教学等多种教学方式，教学过程实践性、开放性和职业性强。（基本条款） | 【Ｃ】  1、学校突出教学中心地位，建立了教学评价制度，对教学、课程和学习进行评价和反馈。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  2、教师对校内教学评估小组反馈的结果有采取措施改进，有改进记录。  3、学生对教学方式、教学过程满意度不低于80%。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、学生实践能力有显著提高，开放意识、职业意识显著增强。 | | 1、学院制定体现教学中心地位的文件。 | 办公室 |
| 2、《学院教学评价制度》及对教学、课程和学习进行评价和反馈资料。 | 质控中心 |
| 2、教师对校内教学评估小组反馈的结果采取措施相关资料。 | 质控中心 |
| 3、学生对教学方式、教学过程测评表及汇总相关资料。 | 质控中心 |
| 4、学生参加省、市级以上各级技能大赛获奖相关资料。 | 学工处  教务处 |
| 5、学院“两证一奖”通过率相关资料。 | 成教部  教务处 |
| 6、体现学生职业意识、开放意识的相关资料。 | 教务处 |
| 5-2-2 将企业生产经营或服务流程融入人才培养过程，按照真实环境、真学真做和掌握真本领的要求实施教学。 | 【Ｃ】  1、学校的专业人才培养方案充分融入企业生产经营或服务流程。  2、学校有较完善的模拟企业生产经营真实环境的教学场所，专业教师能完成企业生产经营操作过程。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、学生通过课堂教学和实操，能独立完成企业生产经营操作；  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、能在校内完成顶岗实习的专业占比不低于30%。 | | 1、修订各专业人才培养方案。 | 教务处 |
| 2、学院“教学企业”“教学工厂”“实训实践平台”等教学场所建设相关资料。 | 教务处 |
| 3、学院“教学企业”“教学工厂”“实训实践平台”等教学场所使用情况资料。 | 教务处 |
| 4、教师实践能力考核资料。 | 教务处 |
| 5、校内完成顶岗实习的专业一览表及相关运行资料。 | 教务处 |
| 5-2-3构建信息化环境下的教学新模式，充分利用网络课程资源，促进学生开展自主学习与探究学习。 | 【Ｃ】  1、学校制定了数字校园规划和相关制度。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  2、学校各专业可供学生自主学习的网络课程门数占比不低于20%。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  3、学校自主建设的网络课程门数占比不低于50%。 | | 1、《学院数字校园建设规划》及相关制度。 | 现代教育技术中心 |
| 2、学校各专业可供学生自主学习的网络课程相关资料。 | 教务处 |
| 3、学校自主建设的网络课程相关资料。 | 教务处 |
| 5-3实践教学 | | | |  |
| 5-3-1公共基础课和专业课加强实践性教学，实践性教学课时原则上占总课时数一半以上。 | 【Ｃ】  1、学校制定了实践性教学大纲和相关制度。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  2、实践性教学课时占比不低于50%。  3、学生的技能水平较高，每年获得全省技能大赛奖励不少于10项。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、学生的技能水平有明显提升，每年获得全国技能大赛奖励不少于3项。 | | 1、《学院各专业实践性教学大纲》及相关制度。 | 教务处 |
| 2、修订各专业人才培养方案。 | 教务处 |
| 4、学生参加省、市级以上各级技能大赛获奖相关资料。 | 教务处 |
| **5-3-2推行认知实习、跟岗实习、顶岗实习等多种实习形式，保证学生实习岗位与其所学专业面向的岗位群基本一致。（基本条款）** | 【C】  1、学校制定了实习教学大纲及相关制度。  【B】符合“C”并  2、学生实习岗位与其所学专业面向的岗位群一致率不低于90%。  3、每年至少开展一次实习工作的总结会议。  【A】符合“B”并  4、在职教集团内完成实习各环节的学生占比不低于30%。 | | 1、《学院各专业实习教学大纲》及相关制度。 | 教务处 |
| 2、体现学生实习岗位与其他专业面向关系一览表（含相关岗位群）。 | 教务处 |
| 3、每年开展一次实习工作的总结会议等相关资料。 | 教务处 |
| 4、在职教集团内完成实习各环节的学生名单一览表。 | 教务处  校企合作办 |
| 5-4教学评价 | | | |  |
| **5-4-1建立以职业能力与职业精神为核心的教学评价标准，构建多元质量评价体系和机制。（基本条款）** | 【C】  1、学校制定了以职业能力与职业精神为核心的内部质量评价制度。  2、学校制定了第三方质量评价规划和相关制度。  【B】符合“C”并  3、学校把教学评价纳入教师选拔、考核体系中，把教学评价作为教师职称评聘的重要参考条件。  【A】符合“B”并  4、学校建立了学生综合评价（含知识、能力、素养等多维评价）数据库，获得精准化、个性化的学涯、职涯指导的学生占比不低于80%。 | | 1、《学院内部质量评价制度》。 | 质控中心 |
| 2、《学院第三方质量评价规划实施方案》及相关制度。 | 质控中心 |
| 3、《学院教师职称评聘制度》及二级量化考核表。 | 人事处  质控中心 |
| 4、学院学生综合评价（含知识、能力、素养等多维评价）数据库平台及运行资料。 | 学工处 |

6. 师资队伍

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审标准** | **评审要点** | **支撑材料** | **负责部门** |
| 6-1 队伍建设机制 | | | 人事处 |
| 6-1-1 制定并实施师资队伍建设规划和年度计划，实行培养、聘请和引进相结合，建设专业教学水平高、实践能力强的专兼结合师资队伍。 | 【Ｃ】  1、学校制定了师资队伍建设规划和年度计划，以及相关制度。  【Ｂ】  2、青年教师对学校师资队伍建设工作满意度不低于80%。  3、专职教师每年参加教学研究或培训的时间不少于20学时，经费投入人均不低于2000元/年。  【Ａ】  4、“双师型”教师的可比薪酬收入比“单一型”教师高40%以上。  5、行业企业兼职教师每年参加教学研究或培训的时间不少于10学时，经费投入人均不低于1000元/年。 | 1、《学院人事管理各项规章制度》汇编。 | 人事处 |
| 2、学院“十三五”师资队伍建设规划。（加大对在职教师的培养力度，引进高层次人才和专业人才，强化骨干教师的企业工作经历，建立培养和引进考核机制，做好教师转岗工作以及兼职教师的教学能力培训考核工作。） | 人事处 |
| 3、学院师资队伍建设年度计划。 | 人事处 |
| 4、青年教师对学校师资队伍建设工作测评表及汇总。 | 人事处 |
| 5、专职教师每年参加教学研究或培训情况统计表。 | 人事处 |
| 6、师资队伍建设经费一览表及相关资料。 | 财务科 |
| 7、学院专任教师“双师型”教师薪酬汇总表。 | ◆人事处  ◆财务科 |
| 8、行业企业兼职教师每年参加教学研究或培训情况资料。 | ◆教务处  ◆人事处 |
| 6-1-2 制定并实施反映自身发展水平、不低于国家规定标准的“双师型”教师标准和“双师型”教师培养培训方案，建立与行业企业联合培养培训专业课教师的机制。 | 【Ｃ】  1、制定反映自身发展水平、不低于国家规定标准的“双师型”教师标准及相关制度。  2、建立与行业企业联合培养培训专业课教师的运行机制。  【Ｂ】  3、支持“单一型”教师转型、升级，学校报销所需经费不低于80%。  【Ａ】  4、对“双师型”教师实行年审制，评审委员中行业企业专家、毕业生代表占比不低于80%。 | 1、学院“双师型”教师标准、培训方案及相关制度。 | 人事处 |
| 2、校企合作培养教师运行机制及培训方案。 | 人事处 |
| 3、学院实施“双师型”教师培养制度及经费支出相关资料。 | 人事处  财务科 |
| 4、实行“双师型”教师年度考核制度及相关运行资料。 | 人事处 |
| 6-1-3 制定并实施教师学历提升方案，学历未达到规定要求的教师全部参加学历提升教育，鼓励教师攻读硕士、博士研究生学位，并与所教专业对口。 | 【Ｃ】  1、学校制定了教师学历提升计划和相关制度。  【Ｂ】  2、具有研究生学历或硕士学位（不含在读）的专任教师占比不低于70%。  3、具有研究生学历或硕士学位（不含在读）的学校内设机构负责人占比不低于90%。  【Ａ】  4、具有研究生学历或硕士学位（不含在读）的专任教师占比不低于90%，具有博士学位（不含在读）的专任教师占比不低于10%。  5、具有博士学位（不含在读）的学校内设机构负责人占比不低于30%。 | 1、学院有关师资队伍培养文件。 | 人事处 |
| 2、学院年度教师学历提升计划。 | 人事处 |
| 3、学院专任教师学历学位结构一览表及其相关资料。 | 人事处 |
| 4、学院中层干部人员学历学位结构一览表及其相关资料。 | 人事处 |
| 5、学院人事处年度工作计划及总结。 | 人事处 |
| **6-1-4 制定并实施专业带头人、骨干教师和优秀教学科研团队培养方案，有专项的培养计划和经费，培养对象明确并形成梯队。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校制定了专业带头人、骨干教师和优秀教学科研团队培养规划和相关制度。  【Ｂ】  2、学校招生专业中拥有省级专业带头人的专业占比不低于30%。  3、学校省级优秀教学科研团队不少于1个。  【Ａ】  4、学校招生专业中拥有省级专业带头人的专业占比不低于50%。  5、学校省级优秀教学科研团队不少于5个。 | 1、学院专业带头人、骨干教师培养规划和相关制度。 | 人事处 |
| 2、学院教学科研团队培养规划和相关制度。 | 人事处 |
| 3、学院专业设置基本情况表。 | 教务处 |
| 4、省级专业带头人情况表及其相关文件。 | 教务处 |
| 6、学院教学科研团队基本情况表及其相关资料。 | 教务处  科研所 |
| 6-1-5 制定兼职教师队伍建设方案，加大聘请具有实践经验的专业技术人才、高技能人才担任兼职教师力度。 | 【Ｃ】  1、根据《福建省职业院校兼职教师管理办法（试行）》制定了本校的实施细则和兼职教师队伍建设方案。  【Ｂ】  2、聘请行业企业专业技术人员和高技能人才担任兼职教师占专任教师数的比例达20%以上。  【Ａ】  3、聘请行业企业专业技术人员和高技能人才担任兼职教师占专任教师数的比例达35%以上。 | 1、《学院兼职教师管理办法实施细则（试行）》。 | 人事处 |
| 2、《学院兼职教师队伍建设方案》。 | 人事处 |
| 3、学院兼职教师基本情况一览表及其相关资料。 | 人事处 |
| 6-2 队伍管理制度 | | |  |
| 6-2-1 完善教师队伍管理制度，建立健全师德考评制度、新任教师上岗任教制度、教师到企业实践制度、“访问工程师”进修制度以及校企双向互聘人才制度。 | 【Ｃ】  1、建立健全师德考评、新任教师到企业进行实践后上岗任教、教师到企业实践、“访问工程师”进修、教师与企业工程技术人员、高技能人才的双向聘用等教师队伍管理制度。  2、新任教师上岗培训时间不少于120学时，教师继续教育时间5年累计不少于450学时，初、中级职称教师每年到企业或生产服务一线实践不少于1个月。  【Ｂ】  3、从学校到学校的新任教师上岗前到企业实践不少于6个月。从企业到学校的新任教师上岗前跟班听课、备课不少于6个月。  4、实施校企双向互聘人才的专业应占学校招生专业总数的50%以上。  【Ａ】  5、专任教师评聘高级职称前，以“访问工程师”身份到企业或科研院所进行工程实践锻炼不少于6个月。 | 1、建立健全师德考评、新任教师到企业进行实践后上岗任教、教师到企业实践、“访问工程师”进修、教师与企业工程技术人员、高技能人才的双向聘用等教师队伍管理制度。 | 人事处 |
| 2、学院新任教师上岗培训、下企业实践情况统计表及其相关资料。 | 人事处 |
| 3、学院教师继续教育情况统计表及其相关资料。 | 人事处 |
| 4、学院教师下企业或生产服务一线实践情况统计表及其相关资料。 | 人事处 |
| 5、校企合作共建专业情况一览表及其相关资料。 | 教务处 |
| 6、中级职称专任教师下企业实践、科研院所或参加国内外访问学者统计表及其相关资料。 | 人事处 |
| **6-2-2 完善教师评价制度和绩效考核分配制度，促进专业教师向“双师型”发展，将教师承担面向社会的职业技能培训和技术服务等工作与报酬挂钩。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校制定了教师评价制度和绩效考核分配制度。  2、学校制定了面向社会的职业技能培训、技术服务的报酬标准。  【Ｂ】  3、学校每年发布教师评价和绩效考核报告。  【Ａ】  4、青年骨干教师、专业带头人及高级职称教师，承担面向社会的职业技能培训和技术服务等工作所获报酬在其全年职务收入的占比不低于20%。 | 1、学院教师评价制度。 | 人事处  教务处  质控中心 |
| 2、学院绩效考核分配制度。 | 人事处 |
| 3、学院制定了面向社会的职业技能培训、技术服务的报酬标准。 | 成教部  科研所 |
| 4、《学院学年教师评价和绩效考核报告》。 | 人事处 |
| 5、学院青年骨干教师、专业带头人及高级职称教师工作报酬收入情况一览表及其相关资料。 | 人事处 |
| 6-3 师资结构 | | |  |
| **6-3-1 高职院校生师比13:1-18:1（按学校类别），中职学校生师比16:1-20:1（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校生师比例合理，高职综合、师范、民族、工科、农、林、语言、财经、政法类院校生师比不低于18:1；医学院校生师比不低于16:1；体育、艺术类院校生师比不低于13:1。中职学校生师比不低于20:1。  【Ｂ】  2、各专业提供给学生自主选择学习的课程门数超过全省同类院校专业均值的30%。  【Ａ】  3、各专业提供给学生自主选择学习的课程门数超过全国同类院校专业均值的30%。 | 1、学院生师比情况汇总表。 | 人事处 |
| 2、学院网络资源平台共享型课程一览表。 | 教务处 |
| 6-3-2 专业课教师占专任教师的比例不低于60%。 | 【Ｃ】  1、专业课教师至少占专任教师的60%。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  2、专业课教师占专任教师的63%以上。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  3、专业课教师占专任教师的65%以上。 | 1、学院专任教师基本情况表。 | 人事处 |
| 2、专任教师中基础课、专业课教师比例统计表。 | 教务处 |
| 6-3-3 聘请行业企业专业技术人员和高技能人才担任兼职教师，兼职教师具有中级及以上专业技术职称或二级及以上职业资格。 | 【Ｃ】  1、学校聘请行业企业专业技术人员和高技能人才担任兼职教师在专任教师的占比不低于25%。兼职教师所授课时占该专业学期总课时的20%以上。  2、兼职教师须具有中级及以上专业技术职称或二级及以上职业资格。  【Ｂ】  3、兼职教师担任专业带头人的专业在全部招生专业的占比不低于10%。  【Ａ】  4、兼职教师及其指导的团队，在面向社会的职业技能培训和技术服务等工作中的贡献度不低于40%。 | 1、学院外聘兼职教师基本情况表。 | 人事处 |
| 2、学院外聘兼职教师授课情况表及其相关资料。 | 教务处 |
| 3、学院专业设置基本情况表及外聘教师专业带头人情况表。 | 教务处 |
| 4、兼职教师及其团队社会培训和技术服务情况一览表。 | 成教部  科研所 |
| 6-4 教师素质 | | |  |
| 6-4-1 教师队伍具有良好的思想政治素质和职业道德，掌握系统的专业知识和熟练的专业技能。 | 【Ｃ】  1、教师队伍具有良好的思想政治素质和职业道德，无违法违纪事件等不良记录。  【Ｂ】  2、教师参加省级各类教师技能大赛获三等奖及以上奖励不少于2项。  【Ａ】  3、教师参加国家级各类教师技能大赛获三等奖及以上奖励不少于2项。 | 1、教师违法违纪事件记录情况表。 | 纪检监察室 |
| 2、教师参加国家级、省级各类教师技能大赛获奖情况一览表。 | 教务处 |
| **6-4-2 教师队伍改革意识、质量意识和实践能力强，学校建有名师、技能大师工作室，在教学、科研、技术开发、文化传承、社区服务等方面取得突出成果。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校挂牌的名师工作室、技能大师工作室不少于10个。工作室名师和技能大师在教学、科研、技术开发、文化传承、社区服务等方面取得突出成果。  【Ｂ】  2、学校的示范（重点）专业市级（设区市）以上专业带头人不少于10名。  【Ａ】  3、学校立项建设或主要参与建设（排名第二）的省级技术协同创新中心、省级文化传承基地、省级社科研究基地、省级智库等机构组织不少于1个。 | 1、学院名师工作室、技能大师工作室一览表。 | 人事处 |
| 2、学院工作室名师和技能大师取得成果一览表及其相关资料。 | 人事处 |
| 3、学院示范（重点）专业省、市级以上专业带头人一览表及其相关资料。 | 教务处 |
| 4、学校主要参与建设（排名第二）的省级技术协同创新中心、省级文化传承基地或立项质量工程建设一览表。 | ◆科研所  ◆团 委 |

7.实训条件

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评审标准** | | **评审要点** | **支撑材料** | **负责部门** |
| 7-1 校内实训条件 | | | |  |
| **7-1-1 加强与行业企业技术要求、工艺流程、管理规范、设备水平同步的实训装备建设，达到教育部专业仪器设备装备规范，校内实训基地覆盖所有专业，满足教学需要。（基本条款）** | | 【Ｃ】  1、加强实训装备建设，达到与行业企业技术要求、工艺流程、管理规范、设备水平同步。实训设备的规格、参数等达到教育部发布的专业仪器设备装备规范。校内实训基地覆盖所有专业，能满足教学需要，所有专业的实训课开出率达到100%。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  2、生均教学仪器设备值不低于全国高职（中职）院校均值。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  3、学校立项建设或主要参与建设（排名第二）的省级职教实训基地不少于1个。  4、工、农、林、医、艺术、设计等专业门类生均耗材费用不少于200元/年，文、史、经、管等专业门类生均耗材费用不少于150元/年。 | 1、校内实训基地一览表。 | 教务处 |
| 2、各专业实训课开出率统计表及其相关资料。 | 教务处 |
| 3、学院生均教学仪器设备值统计表及其相关资料。 | 后勤处  财务科 |
| 4、学校省级以上的省级职教实训基地一览表及其相关资料。 | 教务处 |
| 5、各专业生均耗材费用一览表。 | 财务科  教务处 |
| 7-1-2 加强生产性实训基地建设，推进产、学、研、训、赛、考一体化和实训生产化。 | | 【Ｃ】  1、学校制定了生产性实训基地建设规划及相关制度。  2、生产性实训基地为企业培训的工种数不少于招生专业数的50%。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、能够依托生产性实训基地进行科技开发的招生专业占比不低于10%。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、生产性实训基地年收益不少于每年增加设备值的10%。 | 1、《学院校内生产性实训基地建设规划方案》及相关制度。 | 教务处 |
| 2、学院生产性实训基地为企业培训的工种数一览表及其相关资料。 | 成教部 |
| 3、生产性实训基地年收益统计表 | 财务科 |
| 7-1-3 学校大部分专业均建有理实一体的“技能教室”“技术设计服务区”等设施。 | | 【Ｃ】  1、建有理实一体的“技能教室”“技术设计服务区”的专业占比不低于60%。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  2、理实一体的“技能教室”“技术设计服务区”使用率高，企业文化、工艺流程、操作安全等软环境建设良好。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  3、每年均对“技能教室”“技术设计服务区”等设施投入资金，不断更新完善。 | 1、各专业每年理实一体的“技能教室”“技术设计服务区”资料。 | 教务处 |
| 2、各专业的理实一体的“技能教室”“技术设计服务区”利用率情况表及其相关资料。 | 教务处 |
| 3、学院每年对“技能教室”“技术设计服务区”等设施投入资金情况一览表。 | 教务处  后勤处  财务科 |
| 7-2 校外实训基地 | | | |  |
| **7-2-1 校外实习基地能够适应专业教学计划要求，满足学生实习、实训需要。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校制定了校外实习基地建设规划及相关制度。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  2、建立在大中型企业的实习基地占比不低于40%。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  3、所有校外实习实训项目均能实行校企双导师指导。 | | 1、《学院校外实习基地建设规划方案》及相关制度。 | 教务处  校企合作办 |
| 2、学院校外实习基地一览表。 | 教务处 |
| 3、学院校外实习基地实习实训项目一览表。 | 教务处 |
| 4、学院校外实习实训“双导师”情况表及其相关资料。 | 教务处 |
| 7-2-2 在产业园区、企业车间等建立实践教学场所。 | 【Ｃ】  1、学校在产业园区、企业车间等建立实践教学场所，并有专人负责过程跟踪及效果评价。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  2、学校每个示范（重点）专业均有在产业园区、企业车间等建立实践教学场所。  3、每个实践教学场所能容纳50名以上学生同时开展教学。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、至少有一个产业园区、企业车间的实践教学场所获得省级以上荣誉。 | | 1、学院各院系在产业园区、企业车间等建立实践教学场所一览表及相关教学资料。 | 教务处  校企合作办 |
| 2、学院示范（重点）专业一览表。 | 教务处 |
| 3、学院校外产业园区、企业车间的实践教学场所获得省级以上荣誉情况。 | 教务处 |
| 7-3 创新创业基地 | | | |  |
| 7-3-1 充分利用各种资源建设科技园、创业园、创业孵化基地和小微企业创业基地，作为创新创业教育实践平台。 | 【Ｃ】  1、学校建立协同育人新机制，融合相关部门、科研院所、行业企业修订创新创业教育人才培养方案，建立创新创业教育课程体系，开设创新创业基础课程，使用理实一体的创新创业教材。  2、建设大学生创新创业的教育机构和实践基地，充分利用各种资源建设科技园、创业园、创业孵化基地和小微企业创业基地，作为创新创业教育实践平台，有固定场所和一定面积各种形式的创业平台。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  3、学校自主使用的创新创业实践基地面积不少于2000平方米。  4、学生参加省级创新创业大赛并获三等奖及以上奖励。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  5、学生参加创新创业大赛获省级一等奖或国家级二等奖及以上奖励。 | | 1、学院各专业将创新创业教育融入人才培养方案（修订）。 | 教务处 |
| 2、学院开设创新创业基础课程，使用理实一体的创新创业教材一览表。 | 教务处  基础部 |
| 3、学院创新创业教育实践平台、实践基地建设基本情况总结。 | 招就处  教务处 |
| 4、学院创新创业项目基本情况一览表及相关资料。 | 招就处 |
| 5、学院创业园、创业平台运行资料。 | 招就处 |
| 6、学生参加省级及以上创新创业大赛获奖情况一览表。 | 招就处 |
| **7-3-2 建立健全学生创新创业工作领导小组和指导服务专门机构，组建导师团队，设立专项经费，提供符合要求的场地，做到“机构、人员、场地、经费”四到位。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校建立学生创新创业工作领导小组，设立创新创业教育学院或创新创业教育研究室，形成由创新创业教育学院或研究室牵头，学工、教务、团委、科研、财务、人事、招生、后勤等部门齐抓共管的创新创业教育工作机制，做到“机构、人员、场地、经费”四到位。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  2、成立创新创业协会、创业俱乐部、创新创业沙龙等。聘请校外科研人员、创业成功者、企业家、风险投资人等担任创新创业兼职教师，组建学校创新创业导师人才库。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  3、学校设立创新创业奖学金和基金，每年可使用并完成支付的资金不少于500万元。 | | 1、学院成立学生创新创业工作领导小组、 | 招就处 |
| 2、创新创业教育学院或创新创业教育研究室等形成性文件以及相关资料。 | 教务处  基础部 |
| 3、学院成立创新创业协会、创业俱乐部、创新创业沙龙等形成性文件以及相关资料。 | 招就处 |
| 4、学院创新创业导师人才库。 | 招就处 |
| 5、创新创业兼职教师一览表。 | 教务处 |
| 6、学校设立创新创业奖学金和基金等相关资料。 | 学工处  财务科 |

**8.信息化建设**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审标准** | **评审要点** | **具体措施或支撑材料** | **负责部门** |
| 8-1 数字校园建设 | | |  |
| **8-1-1建成有线、无线全覆盖和物联感知的校园网络环境，建立覆盖教务、人事、财务、财产、学工等方面的集成性数据平台，校园数字化水平高。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校制定了数字校园建设规划和相关制度。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  2、学校数字化校园建设取得一定成效，网络信号覆盖率100%，物联感知设备安防、门禁、考勤、实训室管理中有应用。  3、建设有集成性网络数据平台、网上办事厅，实现办公办事网络化，易班等学生数字社区管理规范。  【Ａ】  4、学校向上级部门填报有关办学状态监测数据、毕业生数据错误率低于1%。 | 1、《学院数字校园建设规划》及相关制度。 | 现代教育技术中心 |
| 2、学院数字化校园建设情况总结。 | 现代教育技术中心 |
| 3、建设有集成性网络数据平台。 | 现代教育技术中心 |
| 4、网上办事厅，实现办公办事网络化。 | 各部门  办公室 |
| 5、易班等学生数字社区管理规范。 | 学工处 |
| 6、学院办学状态监测数据、毕业生数据填报情况总结。 | 教务处  招就处 |
| 8-1-2建立数字化技能教室、远程协作教室和虚拟仿真实训室，开展信息化环境下的实践教学和技能训练。 | 【Ｃ】  1、学校制定了数字化技能教室、远程协作教室和虚拟仿真实训室的建设规划和相关制度。  【Ｂ】  2、在数字化技能教室、远程协作教室和虚拟仿真实训室信息化环境下参加实践教学和技能训练的总课时数不少于60课时/专业。  【Ａ】  3、在数字化技能教室、远程协作教室和虚拟仿真实训室信息化环境下参加实践教学和技能训练的总课时数不少于100课时/专业。 | 1、《学院数字化技能教室、远程协作教室和虚拟仿真实训室的建设规划》及相关制度。 | 现代教育技术中心 |
| 2、数字化技能教室、远程协作教室和虚拟仿真实训室各专业利用率统计表。 | 教务处  现代教育技术中心 |
| 8-2 数字化教学资源建设 | | |  |
| **8-2-1加强共享性专业教学资源库建设，具有较强的时效性和专业针对性，能满足教学、科研和教师进修、学生成长的需要。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校制定了建设共享性专业教学资源库规划及相关制度。  【Ｂ】  2、学校的数字教学资源库涵盖了学校所有专业，能够面向教师、学生、社会公众开展服务。  3、建成100门以上视频公开课资源库，开放共享比例超过80%；建成30000册以上数字图书资源库，开放共享比例超过80%；每个专业的微课数不少于100门。  【Ａ】  4、教师对学校数字资源库满意度不低于80%；学生对学校数字资源库满意度不低于90%。 | 1、《学院共享性专业教学资源库建设规划》及相关制度。 | 教务处  现代教育技术中心 |
| 2、学院共享性专业教学资源库利用率统计表。 | 现代教育技术中心  教务处 |
| 3、学院开发视频公开课资源库、数字图书资源库、微课课程数统计及使用情况一览表。 | 现代教育技术中心  教务处 |
| 4、教师、学生对学院数字资源库使用效果进行测评情况。 | ◆教务处  ◆学工处 |
| 8-3 信息技术在教学中的应用 | | |  |
| **8-3-1信息技术与各种学习活动紧密结合，适应数字化学习的学生人数逐年提高。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校近一学年参加数字化教学的学生人数占全校在校生总数比例不低于50%。  【Ｂ】  2、学校近一学年参加数字化教学的学生人数占全校在校生总数比例不低于70%，且年增长率不低于10%。  【Ａ】  3、数字化教学覆盖全部专业所有学生。 | 1、学院每学年参加数字化教学的学生人数统计表。 | 教务处 |
| 2、学院每学年参加数字化教学的学生人数占全校在校生总数比例统计表。 | 教务处 |
| 8-3-2开展网络环境下的教学，优化教学设计和教学过程，教师利用信息技术开课课时不低于学期总课时的80%。 | 【Ｃ】  1、学校能够开展针对网络环境下教学的质量管理与监控，有教学质量评价指标体系和相关制度。  【Ｂ】  2、教师利用信息技术开课课时占学期总课时的比例不低于85%。  【Ａ】  3、学生对教师利用信息技术开课的满意度不低于90%。 | 1、学院网络化教学评价与监控平台建设。 | 现代教育技术中心  质控中心 |
| 2、《学院教学质量评价指标体系》及相关制度。 | 教务处 |
| 3、教师利用信息技术教学情况一览表。 | 现代教育技术中心  教务处 |
| 4、学生对教师的信息技术运用能力测评情况统计表。 | 学工处 |
| 8-3-3 教师积极参加全国、全省职业院校教师信息化教学大赛并获得好成绩。 | 【Ｃ】  1、学校制定了鼓励教师参加全国、全省职业院校教师信息化教学大赛的政策和激励措施。  【Ｂ】  2、学校近2年参加全国、全省职业院校教师信息化教学大赛的教师人数不少于40人。  3、教师近2年获得省级职业院校教师信息化教学大赛的奖项不少于5个；获得国家级职业院校教师信息化教学大赛的奖项不少于2个。  【Ａ】  4、学校近2年参加全国、全省职业院校教师信息化教学大赛的教师人数不少于60人。  5、教师近2年获得省级职业院校教师信息化教学大赛的奖项不少于8个；获得国家级职业院校教师信息化教学大赛的奖项不少于5个。 | 1、学院鼓励教师参加全国、全省职业院校教师信息化教学大赛的政策和激励措施。 | 人事处  教务处 |
| 2、学校每年参加全国、全省职业院校教师信息化教学大赛的教师人数统计表及相关成果资料。 | 教务处 |
| 3、学校每年教师参加全国、全省职业院校教师信息化教学大赛获奖情况一览表及相关成果资料。 | 教务处 |

**9.服务能力**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审标准** | **评审要点** | **支撑材料** | **负责部门** |
| 9-1 人才培养 | | |  |
| 9-1-1人才培养与区域产业或行业发展需求相适应，学历教育规模稳步提升、教育质量高，毕业生就业情况好、就业质量高，毕业生获得社会普遍认可。 | 【Ｃ】  1、学校60%的招生专业是区域产业或行业发展需求人才所在专业。  2、毕业生在学校定位面向区域就业占比不低于40%。  【Ｂ】  3、毕业生就业率为100%。  4、上一届毕业生的平均起薪高于全省平均值。  【Ａ】  5、近三年用人单位对毕业生满意度不低于95%。 | 1、学院招生专业与行业对应表。 | 教务处 |
| 2、学院每年毕业生就业情况一览表。 | 招就处 |
| 3、学院各专业毕业生就业率、对口率、起薪统计表。 | 招就处 |
| 4、近三年用人单位对毕业生满意度调查报告。 | 招就处 |
| 5、近三年用人单位对毕业生满意度情况一览表。 | 招就处 |
| 9-2社会培训 | | |  |
| **9-2-1成为区域或行业内技术技能培训中心、职业资格鉴定中心，在行业内或同类学校中具有良好声誉。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校至少有1个区域或行业内技术技能培训中心，充分发挥学校专业特色和优势开展技能培训。  2、学校至少有1个职业资格鉴定中心，年受理的职业资格鉴定工种超过学校招生专业数的60%。  【Ｂ】  3、学校每个重点建设专业群至少有1个区域或行业内技术技能培训中心、或至少有1个职业资格鉴定中心。  【Ａ】  4、学校的区域或行业内技术技能培训中心、职业资格鉴定中心用户满意度超过95%。 | 1、学院区域或行业内技术技能培训中心相关资料。 | 成教部 |
| 2、学院职业资格鉴定中心、年受理的职业资格鉴定工种数类等运行资料。 | 成教部 |
| 3、毕业生参加社会职业技能鉴定和职业资格考试的分专业统计资料。 | 成教部 |
| 4、学校的区域或行业内技术技能培训中心、职业资格鉴定中心用户满意度测评情况。 | 成教部 |
| 9-3 技术服务与文化传承 | | |  |
| **9-3-1建有技术应用和服务团队，参与生产、咨询和技术服务；服务社区、服务新农村建设，开展送科技到社区、到农村等活动。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校制定了开展技术应用和服务的相应管理制度，建有技术应用和服务团队。  【Ｂ】  2、每个重点建设专业群技术应用和服务团队不少于1个。  3、学校每年参与生产、咨询和技术服务的项目不少于30个。  【Ａ】  4、学校每年参与生产、咨询和技术服务的项目不少于50个。  5、学校开展的社会服务取得良好的社会效益，相关活动得到市级以上媒体报道。 | 1、学校开展技术应用和服务的相应管理制度。 | 科研所 |
| 2、学院各技术应用和服务团队情况一览表。 | 科研所 |
| 3、学校每年参与生产、咨询和技术服务的项目统计表及相关资料。 | 科研所 |
| 4、学院各技术应用和服务团队开展生产、咨询和技术服务情况相关资料。 | 科研所 |
| 5、学校开展的社会服务等相关活动在市级以上媒体报道相关资料。 | 党工部  科研所 |
| 9-3-2积极开展面向社会实际需要的新产品、新工艺开发等技术服务。 | 【Ｃ】  1、学校制定了鼓励面向社会实际需要的新产品、新工艺开发等技术服务的制度和激励措施。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  2、学校新产品、新工艺开发等技术服务工作中产生的专利不少于2个。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  3、学校近三年的技术服务年平均到款额不低于学校总收入的5%。  4、学校近三年新产品、新工艺开发等技术服务工作中产生的专利不少于3个。 | 1、学校鼓励面向社会实际需要的新产品、新工艺开发等技术服务的制度和激励措施。 | 科研所 |
| 2、学校新产品、新工艺开发等技术服务工作中产生的专利统计表及相关资料。 | 科研所 |
| 3、学校近三年的技术服务年平均到款额统计表。 | 财务科  科研所 |
| 4、学校开展新产品、新工艺开发等技术服务工作运行资料。 | 科研所 |
| 9-3-3发挥专业、人才等优势，以市场为导向，以特色专业为依托，与行业企业共建“应用技术协同创新中心”。 | 【Ｃ】  1、学校制定了与行业企业共建“应用技术协同创新中心”的规划及相关制度。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  2、学校已与行业企业至少共建了3个“应用技术协同创新中心”。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  3、学校每个重点建设专业群至少有1个与行业企业共建的“应用技术协同创新中心”。每个“应用技术协同创新中心”的年平均成果不少于3个，市场应用案例不少于3个，市场收入不少于50万元。 | 1、学院与行业企业共建“应用技术协同创新中心”的规划书和任务书，以及相关制度。 | 科研所 |
| 2、学院每个重点建设专业群与行业企业共建 “应用技术协同创新中心”情况表及相关资料。 | 科研所  教务处 |
| 3、“应用技术协同创新中心” 年平均成果、市场应用案例、市场收入情况表及其相关资料。 | 科研所 |
| 9-3-4传承和创新民族传统工艺与非物质文化遗产，重视培养民间技艺相关人才。 | 【Ｃ】  1、学校制定了传承和创新民族传统工艺与非物质文化遗产规划及相关制度。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  2、学校有民族传统工艺与非物质文化遗产传承与创新项目，有相关领域的民间技艺人才培养方案、计划、课程、教学资源等，每年开展1次以上传承和创新民族传统工艺与非物质文化遗产相关活动。  3、学校设立的民间技艺技能大师工作室不少于2个。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、学校传承和创新民族传统工艺与非物质文化遗产工作取得显著成效，并获得省级以上奖励。 | 1、学校传承和创新民族传统工艺与非物质文化遗产规划及相关制度（上塘、华昌、复茂）。 | 上塘学院  工艺美院  工商管理系 |
| 2、学校民族传统工艺与非物质文化遗产传承与创新项目一览表。 | 教务处 |
| 3、学院民间技艺人才培养方案、计划、课程、教学资源等资料。 | 教务处 |
| 4、学院设立的民间技艺技能大师工作室情况说明。 | 人事处  教务处 |
| 5、学院传承和创新民族传统工艺与非物质文化遗产工作项目获得省级以上奖励情况。 | 教务处 |
| 9-4辐射能力 | | |  |
| 9-4-1 办学业绩得到职业教育同行、行业企业积极肯定，在全省乃至全国职业院校具有影响力。 | 【Ｃ】  1、学校近三年受到国家级、省级荣誉表彰，有参加国家级、省级教学（科研）改革项目。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  2、上一年度学校办学情况在省委及以上机关报上得到相关报道。  3、高职院校在上一年度《福建省普通高校发展潜力分析报告》中排在前20名。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  4、学校办学情况在国家级媒体上得到报道。  5、高职院校在上一年度《福建省普通高校发展潜力分析报告》中排在前10名。 | 1、学校近三年受到国家级、省级荣誉表彰情况一览表及其相关资料。 | ◆办公室  ◆党工部 |
| 2、学院参加国家级、省级教学（科研）改革项目一览表及其相关资料。 | 教务处 |
| 3、上一年度学校办学情况在省委及以上机关报上得到相关报道资料。 | 党工部 |
| 4、高职院校在上一年度《福建省普通高校发展潜力分析报告》中排名情况。 | 办公室 |
| **9-4-2 在职业院校联盟、职业教育集团、行业职业教育指导委员会以及相关行业协会、专业学会等社会组织中发挥龙头、骨干作用。（基本条款）** | 【Ｃ】  1、学校牵头组建市级职业院校联盟、职业教育集团、行业职业教育指导委员会以及相关行业协会、专业学会等社会组织，任主任单位或秘书长单位。  **【Ｂ】**符合“Ｃ”，并  2、学校是省级院校联盟、职教集团、行业职业教指委、行业协会、专业学会主任或秘书长单位。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  3、学校是全国行业职业教指委委员单位，或者相关行业协会、专业学会主任或秘书长（含副）单位。 | 1、学校牵头组建市级以上职业院校联盟成员单位一览表。 | 校企合作办 |
| 2、学校牵头组建市级以上职业教育集团成员单位一览表。 | 校企合作办 |
| 3、学校牵头组建市级以上行业职业教育指导委员会以及相关行业协会、专业学会等社会组织成员单位一览表。 | 校企合作办 |
| 9-4-3 主动与薄弱校开展对口支援且成效显著，在专业建设、师资队伍建设、教学资源建设等方面发挥带动作用。 | 【Ｃ】  1、学校制定了对口支援薄弱学校的工作实施方案。  【Ｂ】符合“Ｃ”，并  2、学校已和至少2所薄弱校开展对口支援工作，且在专业建设、师资队伍建设、教学资源建设等方面发挥带动作用。  【Ａ】符合“Ｂ”，并  3、在对口支援薄弱校工作一年以上的专业带头人不少于10人次，覆盖专业不少于5个。 | 1、《学院对口支援薄弱学校的工作实施方案》。 | 办公室 |
| 2、学校与薄弱校开展对口支援工作，且在专业建设、师资队伍建设、教学资源建设等方面发挥带动作用的相关资料。 | 办公室 |
| 3、在对口支援薄弱校工作一年以上的专业带头人工作情况总结。 | 办公室 |

说明：

1、负责部门一栏中第一位为牵头单位、办理单位；

2、负责部门一栏中加“◆”的相关部门负责完成“支撑材料”中与本部门相关部分内容；

3、各部门工作内容涉及到各院系（部）工作，各院系（部）应主动完成各部门下达的任务。

附件3－1：湄洲湾职业技术学院创建福建省示范性现代职业院校建设工程项目建设规划任务分工安排；

附件3－2：湄洲湾职业技术学院创建福建省示范性现代职业院校建设工程项目建设任务分工安排

附件3-1：

湄洲湾职业技术学院创建福建省示范性现代职业院校建设工程项目建设规划

任务分工安排

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目建设规划建设项目** | **牵头领导** | **牵头部门** |
| 一、建设基础 | 黄雅敏 | 创建办 |
| 1、院校概况 | 张 凡 | 办公室 |
| 2、建设基础 | 杨海贤 | 创建办 |
| 3、存在问题 | 杨海贤 | 创建办 |
| 二、建设背景 | 黄雅敏 | 创建办 |
| 1、区域产业（或行业）发展情况 | 吴融生 | 校企合作办 |
| 2、区域产业（或行业）人才需求分析 | 吴融生 | 校企合作办 |
| 三、建设目标 | 黄雅敏 | 创建办 |
| 1、总体目标 | 张 凡 | 办公室 |
| 2、分年度目标 | 张 凡 | 办公室 |
| 四、建设任务 | 黄雅敏 | 创建办 |
| 1、办学理念 | 张 凡 | 办公室 |
| 2、学校治理 | 郑庆彬 | 党工部 |
| 3、办学机制 | 蔡雪敏 | 招就处 |
| 4、专业建设 | 郑春华 | 教务处 |
| 5、教学改革 | 方丰霞 | 质控中心 |
| 6、师资队伍 | 黄廖山 | 人事处 |
| 7、实训条件 | 郑春华 | 教务处 |
| 8、信息化建设 | 林宗洪 | 现代教育中心 |
| 9、服务能力 | 林志谦 | 成教部 |
| 10、新校区建设 | 杨金辉 | 后勤处 |
| 11、特色与创新 | 任清华 | 团 委 |
| 五、经费预算 | 黄雅敏 | 各相关部门 |
| 六、经费核算 | 张力学 | 财务科 |
| 七、经费审计 | 严 武 | 纪检监察审计室 |
| 八、建设进度安排 | 黄雅敏 | 创建办 |
| 与“四、建设任务”相对接的各相关部门 |  |  |
| 九、预期建设成效 | 黄雅敏 | 创建办 |
| 十、保障措施 | 黄雅敏 | 创建办 |

附件3-2：

湄洲湾职业技术学院创建福建省示范性现代职业院校建设工程项目建设任务分工安排

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目建设规划建设项目** | **牵头领导** | **牵头部门** |
| 1 学校信息 | 黄雅敏 | 创建办 |
| 2 建设目标 | 黄雅敏 | 办公室 |
| 2-1总体目标 | 张 凡 | 办公室 |
| 2-2分年度目标 | 张 凡 | 办公室 |
| 3 项目建设进度表 | 黄雅敏 | 创建办 |
| 3-1 办学理念 | 张 凡 | 办公室 |
| 3-2 学校治理 | 郑庆彬 | 党工部 |
| 3-3 办学机制 | 蔡雪敏 | 招就处 |
| 3-4 专业建设 | 郑春华 | 教务处 |
| 3-5 教学改革 | 方丰霞 | 质控中心 |
| 3-6 师资队伍 | 黄廖山 | 人事处 |
| 3-7 实训条件 | 郑春华 | 教务处 |
| 3-8 信息化建设 | 林宗洪 | 现代教育技术中心 |
| 3-9 服务能力 | 林志谦 | 成教部 |
| 3-10新校区建设 | 杨金辉 | 后勤处 |
| 4 特色与创新进度表 | 任清华 | 团 委 |
| 5 项目专项资金预算安排表 | 黄雅敏 | 创建办 |